

English

## Code of Ethics

Elaborated: HR Department  
Bardejov, March 2026

### Company's directors' foreword

Our company undertakes to carry out its business activities in an ethical and legal way. Such behavior at all levels of our society is essential to our own success.

A good reputation is a valuable business deal. Each of us must strive for the highest degree of personal morality in order to protect this value, to show respect to his co-workers, as well as to customers, suppliers and all other partners of society. Ethical behavior forms the basis of trust needed for the long-term commercial success of our company. Our shared commitment to behave in an ethical and lawful way must be fulfilled without reservations.

### Company ethics code of business

The Code of Ethics is a basic document for shaping the corporate culture of our company. It builds on our vision and values and aims to support our business strategy.

### Our vision

- The world is becoming increasingly connected, and the future of connectivity is wireless.
- High-performance antennas are a critical foundation of this connected world.
- We aim to deliver world-class antenna solutions that enable reliable, efficient, and innovative wireless technologies globally.

### Our company's mission

- Grow through high-quality products, customer understanding, and long-term partnerships that create sustainable value.
- Build a strong, scalable business that drives long-term growth in the RF & Wireless Cluster, while remaining focused on quality and integrity.

### Company's values

- **Collaborative** - We work together, share knowledge, and support one another to achieve more than we could alone
- **Innovative** - We continuously develop, improve, and create solutions that move technology, and our Company forward
- **Respectful** - We listen, seek understanding, and value different perspectives, experiences, and contributions
- **Transparent** - We communicate openly and honestly, building trust through clarity and consistency
- **Responsible** - We take ownership of our actions, decisions, and their impact on our colleagues, customers, and the wider world

### The market is asking for quality and we can offer it.

### Preamble

The Company declares its commitment to build on its corporate values all activities and to respect the generally accepted business rules and principles.

Ethical conduct is crucial to the long-term functioning and economic interests of our company and is a manifestation of responsibility towards all subjects of employment and business relationships. Respecting ethics is also important for the cultivation of the economic system and for the benefit of society as a whole.

The good name of the company and the trust of all stakeholders are among the most important values that society has. Their protection is a priority task for the company and its members.

All employees of the company are obliged to act in accordance with this Code of Ethics, to maintain a high moral standard in business and work behavior, to create a working environment of trust and respect.

## 1. Relationships in society

### 1.1 Respect for man – the basis of human relations in society

- Relationships with employees and between employees, as well as between superiors and subordinates in the company are based on respect for each person's dignity and respect for fundamental human rights in the spirit of the UN Universal Declaration of Human Rights.

- Each employee is required to create an atmosphere of mutual respect, trust, cooperativity and teamwork without which excellent economic results cannot be achieved in the long term.

- Company will not tolerate any physical, mental or sexual harassment. Any form of abuse, humiliation, bullying and dishonor of human personality or discrimination is inadmissible in society.

- Every employee of the company is responsible for his/her actions, which is also reflected in the consistent fulfillment of his/her tasks. It should behave in such a way that it does not harm his/her co-workers in order to hinder their work and not hinder their initiative.

- The company builds its success on the professionalism of its employees, expects them to actively and purposefully conduct, search and exploit opportunities to improve work and performance. Anyone who thinks he can help make improvements in any area of society has the right to be heard and get feedback on their suggestions.

Slovak

## Etický kódex

Vypracovalo: HR oddelenie  
Bardejov, Marec 2026

### Úvodné slovo vedenia spoločnosti

Naša spoločnosť sa zaväzuje vykonávať svoje obchodné aktivity etickým a zákonným spôsobom. Takéto správanie na všetkých úrovniach je nevyhnutné pre náš vlastný úspech.

Dobrá reputácia je cennou obchodnou hodnotou. Každý z nás sa musí usilovať o najvyššiu mieru osobnej morálky, aby túto hodnotu chránil, prejavoval rešpekt voči spolupracovníkom, zákazníkom, dodávateľom a všetkým ostatným partnerom spoločnosti. Etické správanie tvorí základ dôvery potrebnej pre dlhodobý obchodný úspech našej spoločnosti. Naš spoločný záväzok správať sa eticky a v súlade so zákonom musí byť plnený bez výhrad.

### Etický kódex podnikania spoločnosti

Kódex etiky je základným dokumentom, ktorý formuje firemnú kultúru našej spoločnosti. Nadväzuje na našu víziu a hodnoty a jeho cieľom je podporovať našu obchodnú stratégiu.

### Naša vízia

- Svet je čoraz viac prepojený a budúcnosť pripojenia je bezdrôtová.
- Vysokovýkonné antény sú kľúčovým základom tohto prepojeného sveta.
- Naším cieľom je poskytovať svetové riešenia v oblasti antén, ktoré umožňujú spoľahlivé, efektívne a inovatívne bezdrôtové technológie po celom svete.

### Poslanie spoločnosti

- Rásť prostredníctvom kvalitných produktov, pochopenia zákazníkov a dlhodobých partnerstiev, ktoré vytvárajú udržateľnú hodnotu.
- Budovať silný, škálovateľný biznis, ktorý podporuje dlhodobý rast v oblasti RF a bezdrôtových technológií, pričom dôraz zostáva na kvalite a integrite.

### Hodnoty spoločnosti

- **Spolupráca** – Spoločne pracujeme, zdieľame vedomosti a podporujeme sa, aby sme dosiahli viac, než by sme dokázali sami.
- **Inovácie** – Neustále vyvíjame, zlepšujeme a vytvárame riešenia, ktoré posúvajú technológie aj našu spoločnosť dopredu.
- **Rešpekt** – Počúvame, hľadáme porozumenie a vážime si rôzne perspektívy, skúsenosti a prínosy.
- **Transparentnosť** – Komunikujeme otvorene a úprimne, budujeme dôveru jasnosťou a konzistentnosťou.
- **Zodpovednosť** – Preberáme zodpovednosť za naše rozhodnutia, činy a ich dopad na kolegov, zákazníkov a širší svet.

### Trh si žiada kvalitu - a my ju vieme ponúknuť.

### Preambula

Spoločnosť deklaruje záväzok budovať všetky svoje aktivity na firemných hodnotách a rešpektovať všeobecne uznávané obchodné pravidlá a princípy. Etické správanie je kľúčové pre dlhodobé fungovanie a ekonomické záujmy našej spoločnosti a predstavuje prejav zodpovednosti voči všetkým subjektom pracovných a obchodných vzťahov.

Dobré meno spoločnosti a dôvera všetkých zainteresovaných sú jedny z najdôležitejších hodnôt, ktoré spoločnosť má. Ich ochrana je prioritnou úlohou spoločnosti a jej členov.

Všetci zamestnanci sú povinní konať v súlade s týmto Kódexom etiky, zachovávať vysoký morálny štandard v pracovnom a obchodnom správaní a vytvárať pracovné prostredie založené na dôvere a rešpekte.

## 1. Vzťahy v spoločnosti

### 1.1 Rešpekt k človeku – základ medziľudských vzťahov

- Vzťahy medzi zamestnancami, ako aj medzi nadriadenými a podriadenými sú založené na úcte k dôstojnosti každého človeka a rešpekte k základným ľudským právam v duchu Všeobecnej deklarácie ľudských práv OSN.

- Každý zamestnanec je povinný vytvárať atmosféru vzájomného rešpektu, dôvery, spolupráce a tímovej práce, bez ktorej nie je možné dlhodobosť dosahovať výborné ekonomické výsledky.

- Spoločnosť netoleruje žiadne fyzické, psychické ani sexuálne obťažovanie. Akákoľvek forma zneužívania, ponižovania, šikanovania alebo diskriminácie je nepripustná.

- Každý zamestnanec je zodpovedný za svoje konanie, čo sa prejavuje najmä v dôslednom plnení úloh. Musí sa správať tak, aby neobmedzoval spolupracovníkov a nebránil ich práci či iniciatíve.

- Spoločnosť stavia svoj úspech na profesionalite zamestnancov, očakáva ich aktívne a zmysluplné konanie, hľadanie príležitostí na zlepšenie práce a výkonu.

### English

#### 1.2 Decent work

- The company accepts employees and directs their careers based on their assumptions for the job, without any racial, religious or ethnic discrimination, regardless of skin color, gender, age, condition, sexual orientation.

- The company pays attention to the professional and personal development of its employees. It pledges to create the conditions for developing the knowledge, skills and capabilities of its employees, which correspond to the present and future needs of the company. We expect employees to actively use these options.

- The Company commits to a fair remuneration policy without any discrimination. The method of remuneration should reflect the individual results, activity and importance of the job position in relation to the economic results of the company.

- The company is committed to the process of dismissal, respecting objective criteria and basic ethical standards. The redundancy process must be legal, timely, transparent, based on basic psychological knowledge and must not hurt the dignity of a person.

- The company is committed to creating a hygienically safe, safe working environment. Employees are, however, obliged to respect all safety regulations and to ensure that they do not endanger themselves, co-workers, other persons and do not cause material damage.

- The Company is committed to a high level of social and health care for its employees.

#### 1.3 Ethics of communication, dissemination and protection of information

- The management of the company creates a space for free expression of the opinion of each employee without the risk of intimidation or sanctions.

- The management of the company commits itself to explain its goals and objectives as well as the importance of individual activities, promote active communication and actively empower employees to improve their work performance as well as the overall performance of the company. Particular attention is paid to the preparation of co-workers for changes in society.

- The company promotes cultured communication not only between employees but also between different departments of the company. The deliberate confidentiality of information that could contribute to improving the company's work is considered morally inadmissible.

- All employees of a company are required to protect information that belongs to the company or which relates to its business activities. Such information is considered confidential, can only be used for business purposes and never for personal purposes. Employees leaving the company must continue to protect information belonging to the company.

#### 1.4 Protection of goodwill and company property

- Every employee of the company acts not only as a private person but also as a representative of the company. Therefore, the public should also take good care of the company and protect its interests.

- Every employee of the company is required to protect the intellectual and tangible property of the company. Telephones, fax, e-mail as well as all computer equipment, hardware, and software are used essentially for business purposes only, except in the necessary cases.

- The Company undertakes to respect copyright and requires the same attitude from its business partners as regards documents and material of the company. Only legally purchased software is allowed in the company.

- A company employee does not acquire, lease or lend the assets of a company without permission. Illegal appropriation of company assets or their use for personal or foreign use without explicit permission is considered to be as serious as direct aversion and may lead to breakage of the employment relationship. Paid working time of an employee is also considered to be the property of a company that should not be used for personal use without proper permission.

#### 1.5 Conflict of interests

- Employees do not provide or accept any bribes. Everyone is required to comply with the relevant provisions of the Criminal code.

- Each employee of the company solves his/ her private interests in financial, business or other activities performed outside the company in such a way as to avoid actual or potential conflicts of interests. These activities must comply with Company's legal and internal regulations. In these activities the employee must not misuse his workplace resources, his position in Company or compromise the reputation of the Company.

- No employee of the company in a financial, business or other activity performed by him / her or his / her relatives outside the company makes use of the benefit or gain of information obtained in the course of his / her duties and responsibilities in the Company and which is not universally available.

- Employee of the Company may engage in business activities that are identical to the subject of the Company's business only with prior written consent.

### Slovak

#### 1.2 Dôstojná práca

- Spoločnosť prijíma zamestnancov a riadi ich kariéru na základe ich predpokladov pre danú prácu, bez rasovej, náboženskej, etnickej či inej diskriminácie, bez ohľadu na farbu pleti, pohlavie, vek, zdravotný stav alebo sexuálnu orientáciu.

- Spoločnosť dbá na odborný aj osobný rozvoj zamestnancov a vytvára podmienky na rozvoj vedomostí, zručností a schopností v súlade s aktuálnymi aj budúcimi potrebami spoločnosti.

- Spoločnosť sa zaväzuje k férovej odmeňovacej politike bez akejkoľvek diskriminácie. Odmeňovanie má odrážať individuálne výsledky, aktivitu a význam pracovnej pozície.

- Spoločnosť sa zaväzuje viesť proces prepúšťania v súlade s objektívnymi kritériami a základnými etickými normami, transparentne a tak, aby nedošlo k poníženiu dôstojnosti človeka.

- Spoločnosť vytvára hygienicky a bezpečne nezávadné pracovné prostredie. Zamestnanci sú povinní dodržiavať bezpečnostné predpisy a konať tak, aby neohrozovali seba, kolegov ani majetok.

- Spoločnosť poskytuje vysokú úroveň sociálnej a zdravotnej starostlivosti o zamestnancov.

#### 1.3 Etika komunikácie a ochrana informácií

- Vedenie vytvára priestor na slobodné vyjadrenie názoru každého zamestnanca bez rizika zastrážovania alebo sankcií.

- Vedenie vysvetľuje svoje ciele, podporuje aktívnu komunikáciu a motivuje zamestnancov k zlepšovaniu výkonu. Osobitná pozornosť sa venuje príprave na zmeny.

- Spoločnosť podporuje kultúrnu komunikáciu medzi zamestnancami aj oddeleniami. Úmyselné zatajovanie informácií, ktoré môžu zlepšiť prácu, je morálne neprijateľné.

- Zamestnanci sú povinní chrániť informácie patriace spoločnosti. Tieto informácie sú dôverné a nesmú byť použité na súkromné účely, ani po odchode zo spoločnosti.

#### 1.4 Ochrana dobrého mena a majetku spoločnosti

- Každý zamestnanec vystupuje aj ako zástupca spoločnosti a musí dbať na jej dobré meno.

- Zamestnanci sú povinní chrániť duševné aj hmotné vlastníctvo spoločnosti. Technika a softvér sú určené na pracovné účely.

- Spoločnosť rešpektuje autorské práva a rovnaký prístup vyžaduje aj od partnerov. Používa sa iba legálne zakúpený softvér.

- Zamestnanec nesmie bez povolenia nadobúdať, prenajímať ani požičovať majetok spoločnosti. Zneužitie majetku sa považuje za závažné porušenie pracovnej disciplíny.

#### 1.5 Konflikt záujmov

- Zamestnanci neposkytujú ani neprijímajú úplatky a dodržiavajú príslušné právne predpisy.

- Zamestnanec rieši svoje súkromné podnikanie alebo finančné aktivity mimo spoločnosti tak, aby nevznikol konflikt záujmov.

- Zamestnanec nesmie využívať interné informácie na osobný prospech.

- Rovnaké podnikateľské aktivity ako spoločnosť môže vykonávať iba s písomným súhlasom.

**English**

**1.6 Ethics of dispute resolutions**

- Employees of the company should behave in a way that will prevent disputes. However, if a dispute or conflict occurs at the workplace, it is resolved in a polite, non-violent way through dialogue with the participation of all stakeholders.

- Participants in the conflict are making sure labor conflict do not spill into personal intolerance

- In the event of a major dispute in a company, the parties must show responsibility and take advantage of all bargaining options to ensure the smooth running of the company.

**2. Relations with customers**

- Honest and fair attitude towards customers, meeting their needs and interests is a prerequisite for a successful and lasting business relationship.

- Customer loyalty is discreet, polite, without any preference, prejudice or discrimination. The Company undertakes to use only legitimate business methods and considers the information obtained from the customer to be confidential.

- The Company ensures that its products are of high quality, durable and safe quality, complying with established national and international standards.

- The Company, in accordance with valid legislation of the Slovak Republic, ensures the provision of the widest possible warranty and post-warranty service in order to maintain high customer satisfaction.

- The Company provides on-time, complete, undistorted, true and comprehensible information about its products and services. It does not allow the propagation of misconduct, concealment, exaggeration in advertising and other public performances.

**3. Relations with suppliers and creditors**

- Relations with suppliers and creditors are based on mutual trust and respect. All information on the relationship of the company and its suppliers is considered confidential.

- The company doesn't misuse its market position and undertakes to create same business conditions for all its business partners while respecting customer's requirements.

- The Company commits itself to create safe working environment for its business partners and employees staying at the company's workplace. At the same time the company requires to comply with all safety regulations valid in the company.

- The Company commits to comply with the agreed terms and conditions. If the company due to extraordinary circumstances cannot meet the agreed requirements, it enters the negotiation with its business partner as soon as possible, to find an alternative, mutually acceptable solution.

- The Company provides its creditors with reliable guarantees, true information about its economic situation and commits itself to effectively value the capital invested.

- Employees of the company are not allowed to accept any financial gifts or other commissions from business partners.

**4. Relations with competition**

- The company respects laws and rules that regulate competitive relationships. The company's relations with competition are fair in accordance with good morals of competition.

- The Company does not attempt to obtain information about competitors' business in unfair and illegal ways (industrial spying, bribery, or any other unfair way).

- The company doesn't engage in any form of unfair competition.

**5. Relationships with state authorities, regions and societies**

- The company commits itself to behaving as a socially responsible citizen in relation to state and government authorities, local authorities, regions and the entire society and to provide them with true and timely information.

- The company fulfills the conditions of the founding charter, respects the law and acts according to valid legislation.

- The company pays taxes duly, does not escape tax evasion purposely and ensure transparency of all financial transactions. Complies with all legal provisions against money laundering.

- The company contributes to the economic growth and increase of the living standards of the region and whole society.

- The company supports sports and healthcare in the region and society as well as cultural, moral, educational, technical development through its sponsorship.

- The company commits itself to spreading good reputation of the region and the country by its activities.

- The Company undertakes to provide the public with complete, understandable, regular and true information about its activities and intentions. It systematically develops friendly, highly professional and ethical relationships with the media.

**Slovak**

**1.6 Etika riešenia sporov**

- Zamestnanci sa správajú tak, aby predchádzali konfliktom.

- Ak vznikne spor, rieši sa kultúrovaným dialógom a nenásilným spôsobom.

- Pri vážnych sporoch musia strany preukázať zodpovednosť a hľadať riešenia, ktoré neohrozia chod spoločnosti.

**2. Vzťahy so zákazníkmi**

- Spolahlivý a férový prístup k zákazníkom je základom dlhodobého obchodného vzťahu.

- Vernosť zákazníka si spoločnosť buduje diskretno, zdvorilo a bez predsudkov.

- Spoločnosť zaručuje vysokú kvalitu, bezpečnosť a súlad s normami.

- Poskytuje najširšie možné záručné a pozáručné služby.

- Informácie o produktoch sú pravdivé, jasné a úplné; spoločnosť odmieta klamlivú reklamu.

**3. Vzťahy s dodávateľmi a veriteľmi**

- Vzťahy s dodávateľmi a veriteľmi sú založené na vzájomnej dôvere a rešpekte. Všetky informácie týkajúce sa vzťahu spoločnosti a jej dodávateľov sa považujú za dôverné.

- Spoločnosť nezneužíva svoje trhové postavenie a zaväzuje sa vytvárať rovnaké obchodné podmienky pre všetkých svojich obchodných partnerov, a to pri rešpektovaní požiadaviek zákazníkov.

- Spoločnosť sa zaväzuje vytvárať bezpečné pracovné prostredie pre svojich obchodných partnerov a zamestnancov, ktorí sa nachádzajú na pracovisku spoločnosti. Zároveň vyžaduje dodržiavanie všetkých bezpečnostných predpisov platných v spoločnosti.

- Spoločnosť sa zaväzuje dodržiavať dohodnuté podmienky. Ak spoločnosť z mimoriadnych dôvodov nemôže splniť dohodnuté požiadavky, vstúpi do rokovania s obchodným partnerom čo najskôr, aby sa našlo alternatívne, obojstranne prijateľné riešenie.

- Spoločnosť poskytuje svojim veriteľom spoľahlivé záruky, pravdivé informácie o svojej ekonomickej situácii a zaväzuje sa efektívne zhodnocovať investovaný kapitál.

- Zamestnancom spoločnosti nie je dovolené prijímať žiadne finančné dary ani iné provízie od obchodných partnerov.

**4. Vzťahy s konkurenciou**

- Spoločnosť rešpektuje zákony upravujúce hospodársku súťaž.

- Nepoužíva nelegálne metódy získavania informácií.

- Nezapája sa do nekalej súťaže.

**5. Vzťahy so štátom, regiónmi a spoločnosťou**

- Spoločnosť sa zaväzuje vystupovať ako spoločensky zodpovedný občan vo vzťahu k štátnym a vládnym orgánom, miestnym samosprávam, regiónom a celej spoločnosti a poskytovať im pravdivé a včasné informácie.

- Spoločnosť plní podmienky zakladateľskej listiny, rešpektuje zákony a koná v súlade s platnou legislatívou.

- Spoločnosť riadne platí dane, úmyselne sa nevyhýba daňovým povinnostiam a zabezpečuje transparentnosť všetkých finančných transakcií. Dodržiava všetky právne predpisy proti praniu špinavých peňazí.

- Spoločnosť prispieva k hospodárskemu rastu a zvyšovaniu životnej úrovne v regióne aj v celej spoločnosti.

- Spoločnosť podporuje šport, zdravotníctvo, ako aj kultúrny, morálny, vzdelávací a technický rozvoj v regióne a v spoločnosti prostredníctvom svojho sponzorstva.

- Spoločnosť sa svojimi aktivitami zaväzuje šíriť dobré meno regiónu a krajiny.

- Spoločnosť je povinná poskytovať verejnosti úplné, zrozumiteľné, pravidelné a pravdivé informácie o svojej činnosti a zámeroch. Systematicky rozvíja priateľské, vysoko profesionálne a etické vzťahy s médiami.

### English

#### 6. Relations to environment

- The company consciously follows the concept of sustainable development in the environmental field.

- The company, aware of the specific nature of production, places emphasis on its activities, products and services to protect the health and safety of manufacturers, consumers and the rest of the public.

- The company respects valid technological and environmental standards in all its activities and promotes the adoption of standards to reduce adverse environmental impacts.

#### 7. International business relationships

- The company is responsible for international trade and investment. It complies with the legislation in force in the host country.

- The company contributes to the economic welfare and development of the host country, respects its traditions and culture.

- The Company adheres to the United Nations Universal Declaration of Human Rights in every foreign affiliate and applies uniform procedures and highly moral standards to countries with different business practices.

#### 8. Ethical responsibility of management

- Company managers are the model of behavior and acting for other employees of the company. They do not dispose of their responsibility as resulting from their status. They observe the rules of management ethics and care for their professional honor.

- Company managers consider employees as co-workers and prepare suitable conditions for them so they can effectively use their potential and paid working time, to accept their responsibilities, and contribute creatively to the development of society. They create a positive working atmosphere.

- Managers of the company continuously develop relationships with internal and external groups on a partnership basis. By appropriate methods, they promote employee co-operation and loyalty to the company and their interest in prosperity.

- Company managers are committed to providing regular, comprehensible and true information to coworkers. At the same time, they verify whether the information provided has been useful to them. They openly talk about problems and find their creative solutions.

- Managers of the company are able to motivate people to fulfill the goals of the company, they can effectively lead and motivate them. Changes are taken as an opportunity to growth of society's prosperity.

- Company managers ensure the company's personnel security by preparing personnel compensation for important positions, the interchangeability of people, as well as expanding and retaining knowledge.

- Company managers are required to inform employees about the values and requirements set forth in this Ethic Codex and to train them to comply with it and are required to set themselves as an example in its observation. They are also obliged to create an environment that is socially just and in which dialogue can be developed so as not to violate this Codex.

#### 9. Final provisions

- The Company's Code of Ethics applies to all managers and employees of the Company as well as to other persons acting on behalf of the Company. Everyone is required to abide by the Codex, act in accordance with its provisions and promote it.

- All employees of the company must be aware that any breach of ethical standards stated in the Code of Ethics will be assessed as a breach of work discipline.

- Employees are required to report violations of this Codex. Information is given to a direct supervisor, which is a typical procedure. However, if the employee feels that it is inappropriate in the given situation, he or she may submit it to another senior supervisor according to the organizational structure. Information may be given at any time by oral, written, electronic mail, by telephone.

- A senior supervisor is required to deal with information about breaches of the Code of Ethics and to take a decision. If considered appropriate, he/she can contact her supervisor or the company.

- The identity of the persons reporting the suspected breach of the Code of Ethics is kept secret, as far as possible. No reprisals will be directed against an employee who reports suspicion of breach of this Codex.

- Disciplinary proceedings or their absence do not exclude the conduct of law enforcement authorities in case there is a suspension of committing offense or crime.

- Comments on the content and structure of the Company Code of Ethics are being submitted to the HR Department of the Company.

### Slovak

#### 6. Vzťah k životnému prostrediu

- Spoločnosť uplatňuje princípy trvalo udržateľného rozvoja.

- Dbá na ochranu zdravia a bezpečnosť pracovníkov aj verejnosti.

- Dodržiava technologické a environmentálne normy.

#### 7. Medzinárodné obchodné vzťahy

- Spoločnosť nesie zodpovednosť za medzinárodný obchod a investície. Dodržiava právne predpisy platné v hostiteľskej krajine.

- Spoločnosť prispieva k hospodárskemu blahobytu a rozvoju hostiteľskej krajiny a rešpektuje jej tradície a kultúru.

- Spoločnosť dodržiava Všeobecnú deklaráciu ľudských práv OSN vo všetkých svojich zahraničných pobočkách a uplatňuje jednotné postupy a vysoké morálne štandardy aj v krajinách s odlišnými obchodnými praktikami.

#### 8. Etická zodpovednosť manažmentu

- Manažéri spoločnosti sú vzorom správania a konania pre ostatných zamestnancov. Nezabávajú sa zodpovednosťou vyplývajúcej z ich pozície. Dodržiavajú pravidlá manažérskej etiky a dbajú o svoju profesionálnu česť.

- Manažéri spoločnosti považujú zamestnancov za spolupracovníkov a vytvárajú vhodné podmienky na to, aby mohli efektívne využívať svoj potenciál a pracovný čas, prijímať svoje zodpovednosti a tvorivo prispievať k rozvoju spoločnosti. Vytvárajú pozitívnu pracovnú atmosféru.

- Manažéri spoločnosti neustále rozvíjajú vzťahy s internými aj externými skupinami na partnerskom základe. Vhodnými metódami podporujú spoluprácu zamestnancov, ich lojalitu voči spoločnosti a ich záujem o jej prosperitu.

- Manažéri spoločnosti sú zaviazaní poskytovať zamestnancom pravidelné, zrozumiteľné a pravdivé informácie. Zároveň overujú, či sú poskytnuté informácie pre zamestnancov užitočné. Otvorene hovoria o problémoch a hľadajú tvorivé riešenia.

- Manažéri spoločnosti dokážu motivovať ľudí k plneniu cieľov spoločnosti a efektívne ich viesť. Zmeny vnímajú ako príležitosť na rast a prosperitu spoločnosti.

- Manažéri spoločnosti zabezpečujú personálnu stabilitu prípravou personálnych náhrad pre kľúčové pozície, zameniteľnosťou pracovných rolí a rozvojom či udržiavaním znalostí.

- Manažéri spoločnosti sú povinní informovať zamestnancov o hodnotách a požiadavkách uvedených v tomto Kódexe etiky, školia ich v jeho dodržiavaní a sami idú príkladom. Zároveň sú povinní vytvárať sociálne spravodlivé prostredie, v ktorom je možné viesť otvorený dialóg bez porušovania tohto Kódexu.

#### 9. Záverečné ustanovenia

- Kódex etiky spoločnosti sa vzťahuje na všetkých manažérov a zamestnancov spoločnosti, ako aj na ďalšie osoby konajúce v jej mene. Každý je povinný kódex dodržiavať, konať v súlade s jeho ustanoveniami a podporovať ho.

- Všetci zamestnanci spoločnosti musia byť oboznámení s tým, že akékoľvek porušenie etických noriem uvedených v Kódexe etiky bude posudzované ako porušenie pracovnej disciplíny.

- Zamestnanci sú povinní nahlásovať porušenia tohto Kódexu. Informácie sa štandardne hlásia priamemu nadriadenému. Ak sa to zamestnancovi v danej situácii javí ako nevhodné, môže informáciu odovzdať inému nadriadenému podľa organizačnej štruktúry. Informácie možno podať ústne, písomne, e-mailom alebo telefonicky.

- Nadriadený je povinný zaoberať sa informáciami o porušení Kódexu a prijať rozhodnutie. Ak je to vhodné, môže kontaktovať svojho nadriadeného alebo vedenie spoločnosti.

- Identita osoby, ktorá oznámi podozrenie na porušenie Kódexu etiky, je chránená v najväčšej možnej miere. Proti zamestnancovi, ktorý nahlási podozrenie, nebudú prijaté žiadne represívne opatrenia.

- Disciplinárne konanie alebo jeho absencia nevylučuje postup orgánov činných v trestnom konaní v prípade podozrenia zo spáchania priestupku alebo trestného činu.

- Pripomienky k obsahu a štruktúre Kódexu etiky spoločnosti sa predkladajú HR oddeleniu spoločnosti.